



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
**COMUNE DI CORIO**

C.A.P. 10070  
C.F. 83002510010  
P.I. 03802700017

TEL. +39 011 9282888 / 9282105  
FAX +39 011 928557  
<http://www.comune.corio.to.it>  
P.E.C. [info@pec.comune.corio.to.it](mailto:info@pec.comune.corio.to.it)  
[info@comune.corio.to.it](mailto:info@comune.corio.to.it)

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminate di n. 1 posto nel profilo professionale di istruttore direttivo – ragioniere – categoria D1 – posizione economica D1 – part time 66,67% - 24 ore settimanali – area economico finanziaria.**

Ai sensi dell'art. 19 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97

**SI RENDONO NOTI**

**I CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE  
E LE TRACCE DELLE PROVE SCRITTE**

Criteria della Commissione:

La Commissione in sede di esame delle prove scritte, ha adottato i seguenti criteri di valutazione di massima, fermi restando i sistemi ed i criteri di attribuzione dei punteggi previsti dal bando di concorso e dalle norme in esso richiamate:

- 1) padronanza della materia e capacità di approfondimento;
- 2) correttezza linguistica e grammaticale, ortografica ed espositiva;
- 3) riferimenti normativi, prassi e giurisprudenza.

Tracce delle prove scritte:

**PRIMA PROVA SCRITTA**

**TRACCIA N. 1**

N. 1 Illustrare il Bilancio di Previsione del Comune, indicarne principi e struttura, che cosa si intende per esercizio provvisorio e gestione provvisoria.

N. 2 Fonti di finanziamento degli investimenti nel Comune, indebitamento.

N. 3 Imposizione tributaria comunale sull'abitazione principale.

N. 4 Illustrare il ruolo dei Responsabili degli uffici e servizi nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale.

**TRACCIA N. 2**

N.1 Illustrare il Rendiconto di gestione del Comune, le sue fasi di predisposizione e approvazione.

N. 2 Descrivere in modo chiaro e approfondito le fasi dell'entrata nella gestione del bilancio.

N. 3 Dopo aver descritto i presupposti oggettivi e soggettivi di IMU e TARI, soffermarsi sugli adempimenti che la legislazione di riferimento pone a carico dei soggetti passivi.

N. 4 Ruolo dell'Organo di revisione economico finanziaria.

### TRACCIA N. 3

N. 1 Illustrare il Documento Unico di Programmazione, la sua predisposizione ed approvazione.

N. 2 Il Fondo Pluriennale vincolato: istituzione ed utilizzo.

N. 3 Il ruolo del responsabile del procedimento nell'acquisizione di beni e servizi.

N. 4 Il candidato tratti il tema dell'attività di accertamento e controllo dell'IMU descrivendone modi e termini con riferimento ai provvedimenti tipici.

### SECONDA PROVA SCRITTA

#### TRACCIA N. 1

N. 1 Il candidato predisponga, con dati a piacere, un atto di variazione di bilancio nel quale sono previste maggiori spese per consumi di energia elettrica e materiali di consumo per uffici, finanziate con maggiori entrate e minori spese.

N.2 Il candidato predisponga un atto di contestazione e irrogazione sanzioni per omesso

#### TRACCIA N. 2

N. 1 Il candidato predisponga, con dati a piacere, un provvedimento di impegno di spesa in conto capitale.

N. 2 Il candidato predisponga un atto di rimborso IMU.

#### TRACCIA N. 3

N. 1 Il candidato predisponga, con dati a piacere, un provvedimento di impegno di spesa nel corso dell'esercizio provvisorio

N. 2 Il candidato predisponga un atto di accertamento IMU.

Corio 25/07/2017

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Dott.sa Gaetana del Sordo