PROVINCIA DI TORINO
COMUNE DI CORIO

C.A.P. 10070
C.F. 83002510010

TEL. +39 011 9282888 / 9282105
FAX +39 011 928557

CONFERIMENTO INCARICO PER LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 8, 9, 10 E 11 DEL CCNL 31.03.1999 E ART. 15 CCNL 22/1/2004.

IL SINDACO

Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 in data 20.05.1999 si è provveduto a classificare il personale dipendente del Comune di Corio nelle nuove categorie professionali, in conformità a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Enti Locali per la revisione dell'ordinamento professionale, stipulato in data 31.03.1999, così come stabilito dall'art. 7 del citato Ccnl.

- Il Sig. Nicolinti Antonio, nato a Corio il 14/04/1961, residente in Ciriè Corso Nazioni Unite 18, dipendente del Comune di Corio presso l'Area Tecnico-Manutentiva appartiene alla categoria D di cui al CCNL in data 31.03.1999 ed è inquadrato nell'organizzazione dell'Ente in posizione apicale.

- Il Comune ha attuato i principi di razionalizzazione previsti in particolare dagli articoli 3,4,7,9 e dal titolo II, capo II del d.lgs 29/93 e successive modificazioni, ha ridefinito la struttura organizzativa e la dotazione organica nonché ha istituito ed attivato il Nucleo di Valutazione.

- La Giunta Comunale, con deliberazione n. 61 in data 2.05.2000 ha fissato i criteri generali per l'attribuzione degli incarichi per le posizioni organizzative, previsti dagli articoli 8,9 10 e 11 del Ccnl in data 31.03.1999.

- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 28/12/2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale vengono riconfermati i criteri per la nomina dei Responsabili di Area e vengono aggiornate le retribuzioni di posizione.

- Il dipendente sopraindicato svolge nell'ambito dell'organizzazione del Comune le funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Ccnl in data 31.03.1999.

C.A.P. 10070
C.F. 83002510010

TEL. +39 011 9282888 / 9282105
FAX +39 011 928557

- Il dipendente suddetto era già stato nominato Responsabile dell'Area Tecnico - Manutentiva con proprio decreto in data 22/12/2000, per il periodo 22/12/2000 – 30/6/2004 e successivamente con propri decreti in data 01/07/2004 per il periodo 1/7/2004 – 30/6/2006, in data 30/6/2006 per il periodo dal 1/7/2006 al 30/6/2007, in data 26/6/2007 per il periodo 1/7/2007 – 30/6/2008, in data 26/8/2008 per il periodo dal 1/7/2008 – 30/6/2009, in data 1/7/2009 per il periodo dal 1/7/2009 – 30/6/2010 , in data 3/5/2010 per il periodo dal 1/7/2010 – 30/6/2011, in data 1/7/2011 per il periodo 1/7/2011 – 30/6/2012, in data 1/7/2012 per il periodo 1/7/2012 – 30/6/2013 2013 ed in data 29/6/2013 per il periodo 1/7/2013 – 30/6/2014 ai sensi artt. 8,9,10 e 11 del CCNL 31/03/1999.

- Considerato che il 30/6/2014 scadrà l'incarico su citato e sussistendo i presupposti per tale incarico ricorre la necessità di riconfermare il dipendente su nominato nell'incarico della posizione organizzativa dell'Area Tecnico - Manutentiva per ulteriori anni uno a far data dal 1/7/2014 con la retribuzione di €. 10.200,00 per tredici mensilità.

DECRETA

1. INCARICO. Il Comune rinnova al dipendente Nicolinti Antonio – Cat. D1, posizione economica D4 – l'incarico, per la posizione organizzativa Area Tecnico-Manutentiva), trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Ccnl in data 31.03.1999, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.
2. DURATA DELL'INCARICO. Ai sensi dell'articolo 11, comma 1, del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, l'incarico decorre dal 1/7/2014 e scadrà il 30/6/2015 e comunque, non oltre il 30° giorno dalla scadenza del mandato elettorale del sottoscritto Sindaco.

2.1 L'incarico potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'articolo 9, comma 1, del Ccnl in data 31.03.1999 e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative disposti dalla Giunta Comunale.

2.2 RETRIBUZIONE. Il conferimento dell'incarico di cui al presente decreto comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di posizione di Euro 10.200,00 lorde su base annua per tredici mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa, come determinata con deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 28/12/2010.

2.3 Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente Ccnl, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2.4 Al dipendente spetta anche una retribuzione di risultato, nella misura massima del 25% della retribuzione di posizione. L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, ai sensi dell'articolo 9, comma 4, del Ccnl in data 31.03.1999.

2.5 Le parti danno atto che il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non è inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite per effetto del conferimento dell'incarico di cui al presente contratto.

3. ORARIO DI LAVORO. L'orario di lavoro del dipendente resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Segretario Generale/Direttore Generale. In relazione alla posizione conferita, il dipendente é tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

4. VALUTAZIONE. Ai sensi dell'articolo 9, comma 4, del Ccnl in data 31.03.1999, il risultato delle attività svolte dal dipendente è valutato dal nucleo di valutazione, sulla base dei criteri e nel rispetto delle procedure definiti con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 14.11.2013.

4.1 Nell'ipotesi di valutazione preliminare non positiva, il dipendente ha il diritto di essere ascoltato in contraddittorio dal nucleo di valutazione, per esprimere le proprie controdeduzioni, eventualmente anche con l'assistenza dell'organizzazione sindacale cui il dipendente aderisca o abbia conferito mandato o da persona di sua fiducia.

5. REVOCA. L'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine di cui al precedente articolo 2, per:

a) intervenuti mutamenti organizzativi in seno al comune, adottati nelle forme previste dalla legge;

b) accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa.

5.1 per la revoca dell'incarico, si applica la stessa procedura in contraddittorio prevista dall'articolo 4.1 del presente decreto.

5.2 La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alla funzioni del profilo di appartenenza ai sensi dell'articolo 9, comma 5, del Ccnl in data 31.03.1999.

PROVINCIA DI TORINO
COMUNE DI CORIO

C.A.P. 10070
C.F. 83002510010

TEL. +39 011 9282888 / 9282105
FAX +39 011 928557

6. DISPOSIZIONI DI RINVIO. Per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nel contratto individuale di lavoro subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale per i dipendenti del comparto Regioni-Autonomie locali.

Corio, lì 30/6/2014

IL SINDACO
COSTA FROLA Maria Susanna

per accento