

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la deliberazione Giunta Comunale n. 238 in data 4.12.1997 ad oggetto: “ Approvazione nuova dotazione organica”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 254 in data 23.12.1997 ad oggetto: “Approvazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 255 in data 23.12.1997 ad oggetto: “Approvazione del nuovo regolamento per l’accesso all’impiego presso l’ente”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 175 in data 3.10.1998 ad oggetto: “Adeguamento del vigente regolamento per l’accesso all’impiego presso l’ente”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 196 in data 18.11.1998 ad oggetto: “ Riforma ed integrazione del vigente regolamento comunale di organizzare degli uffici e servizi”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 in data 20.05.1999 ad oggetto: “Riforma della vigente dotazione organica approvata con atto n. 238 del 4.12.1997”;

Preso atto che è necessario bandire un concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Tecnico – Geometra, Cat. C1, presso l’Area Tecnica e Tecnico Manutentiva per la copertura di due posti resisi vacanti a seguito di mobilità esterna dei dipendenti che occupavano i predetti posti;

Dato atto che, a seguito della sottoscrizione dei C.C.N.L. 1998-2001 in data 31.03.2000 e 01.04.2000, del C.C.N.L. integrativo sottoscritto in data 14.09.2000 e C.C.N.L. integrativo sottoscritto in data 5.10.2001, nonché dell’emanazione del T.U. sul Pubblico Impiego, approvato con D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, è necessario adeguare i citati regolamenti comunali di organizzazione degli uffici di servizi nonché per l’accesso all’impiego presso l’ente;

Rilevato che emendamenti sono stati anche imposti a seguito dell’approvazione del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.Lgs. 28.12.2000, n. 445.;

Valutate le proposte formate in merito a quanto sopra predisposte dall’ufficio segreteria e ritenute meritevoli di approvazione;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell’art. 49 del T.U.L.E.L.;

All’unanimità espressa per alzata di mani,

### DELIBERA

- Di integrare il “Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi”, approvato con propria deliberazione n. 254 in data 23.12.1997, relativamente all’art. 11, comma 5, lettera a), dove è previsto:

“5. In particolare spetta ai responsabili degli uffici e servizi, comunque denominati, nei limiti delle competenze sopra indicate, l’adozione dei seguenti atti:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;”

nel senso che, alla fine, viene aggiunta la seguente frase:

“....., a meno che non sia incaricato il Segretario Comunale, ai sensi dell’art. 97, comma 4, lett. d), del T.U.L.E.L. 267/2000”;

- Di riformare ed integrare il “Regolamento per l’accesso all’impiego presso l’ente”, approvato con propria deliberazione n. 255 in data 23.12.1997 così come di seguito indicato:

A) il primo comma dell’art. 7 – Bando di concorso viene così integralmente sostituito:

“Art. 7 – Bando di concorso

1. Il bando di concorso pubblico, disposto ed approvato con provvedimento del Segretario Comunale, responsabile del procedimento, deve contenere, oltre alle indicazioni prescritte dall’art. 3, comma 2°, del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni: .....omissis .....

B) nella sezione “Documenti da allegare alla domanda” dell’art. 8 – Domanda di ammissione al concorso :

- all’inizio del n. 3 si deve aggiungere:  
“3) eventualmente, .....omissis .....- al n. 4 il riferimento al “ punto b10 “deve essere corretto con il “punto b9”;

C) l’art. 9 – Diffusione del bando di concorso viene così integralmente sostituito:

“Art. 9 – Diffusione del bando di concorso

1. Il bando di concorso pubblico deve essere pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e su un periodico a diffusione locale, affisso nel testo integrale all’Albo Pretorio Comunale e all’Albo Pretorio dei Comuni confinanti per territorio.”

D) la rubrica dell’art. 13 – Imposta di bollo viene così integrata: “ art. 13 – Imposta di bollo – Tassa di concorso”.

E) all’art.13 – Imposta di bollo – Tassa di concorso viene aggiunto il seguente 3° comma:

- “ 3. L’ammissione dei candidati ai concorsi è condizionata al pagamento della tassa di concorso di €. 3,87 (tre euro e ottantasette centesimi) da versarsi, nei modi previsti, presso la Tesoreria Comunale.”

F) all’art. 15 – Titoli valutabili e punteggio massimo agli stessi attribuibili:

a) nella sezione 1B) – Titoli di servizio la frase “rilasciati dalla competente autorità in originale o copia autentica” viene integralmente stralciata.

b) nella sezione 1C) – Altri Titoli, l’ultima parte viene così integralmente sostituita:

“La commissione inoltre dovrà attenersi ai seguenti ulteriori criteri generali:

- non sono da valutare gli incarichi ed i servizi non ben individuati nel curriculum;

- le eventuali attestazioni di servizio o incarico allegate devono essere a firma della competente autorità;
- non sono da valutare i certificati laudativi nei voti riportati in singoli esami.”

G) il 1° comma dell’art. 17 – Svolgimento delle prove viene così integralmente sostituito

“Art. 17 – Svolgimento delle prove

1. Il calendario delle prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati, mediante lettera raccomandata, almeno quindici giorni prima del loro inizio.”

H) all’art. 18 – Prove concorsuali, alla fine della sezione PROVA ORALE viene aggiunta la seguente frase:

“....., compreso l’accertamento delle conoscenze informatiche e di una lingua straniera.”

I) all’art. 19 – Criteri di valutazione delle prove d’esame, alla fine viene aggiunto il seguente comma:

- “ 3. Le prove scritte s’intendono superate se il candidato ottiene, in ciascuna di esse, un punteggio non inferiore a 21/30. Pertanto, conseguiranno l’ammissione alla prova orale i candidati che avranno superato tutte le prove scritte. La prova orale si considererà superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.”

L) all’art. 27 – Valutazione di legittimità delle operazioni concorsuali, al 1° ed al 2° comma viene sostituita la parola “Giunta” con la parola “Segretario Comunale”.

M) nell’allegato B, in cui sono indicati gli specifici requisiti da possedersi, le prove d’esame da superarsi per l’accesso ai singoli posti d’organico, nonché le modalità di loro copertura, viene integralmente sostituita la scheda relativa ai n. 2 posti in organico di Istruttore Tecnico – Geometra con la scheda allegata alla presente deliberazione.